



LA VILLE DE SAINT-JEAN-DE-MAURIENNE
Savoie – 7 894 habitants

RECRUTE

UN RESPONSABLE DE L'UNITÉ GARAGE SERRURERIE H/F

Contexte de recrutement : Poste vacant suite au départ en retraite de l'agent.

Saint-Jean-de-Maurienne est une ville à la montagne au pied des stations de sports d'hiver et des cols mythiques du Tour de France. Placé sous l'autorité du responsable du Centre Technique Municipal, il assure l'encadrement et l'organisation d'une équipe de trois agents, chargée de l'entretien de l'ensemble du parc véhicules et matériels de la ville, du CCAS, de la CCCM, de l'EPIC, du SIA et du SAAEMM et de travaux de soudure et métallerie.

MISSIONS PRINCIPALES

- Organisation et coordination des activités du service,
- Gestion du temps de présence, des congés et de l'affectation des agents du service selon le planning des tâches à réaliser (mécanique, serrurerie), résolution des problèmes quotidiens au sein de l'équipe placée sous sa responsabilité,
- Tenue et mise à jour des tableaux de bord de gestion du parc véhicules et matériels,
- Gestion des stocks et matériel du service y compris des pièces détachées,
- Contrôle de l'engagement des dépenses et suivi du budget,
- Contrôle et vérification de la bonne application des règles d'hygiène et de sécurité,
- Organisation de l'entretien du mobilier urbain, des matériels d'animation, des matériels sportifs, des clôtures et portails, des conteneurs enterrés,
- Coordination de la mise en place et de la maintenance des jeux en lien avec l'acheteur public,
- Organisation du pavoiement des monuments,
- Gestion du parc de véhicules et matériels :
 - o Détection et diagnostic des pannes sur VL et PL,
 - o Entretien courant et réparation des moteurs à essence et diesel,
 - o Réparations mécaniques sur véhicules VL et PL et TP,
 - o Réglages des allumages, alimentations, suspensions, freins,
 - o Mesures de contrôles spécifiques,
 - o Essai des véhicules après interventions,
 - o Entretien des engins de chantiers,
 - o Suivi des véhicules sinistrés et des contrôles techniques,
 - o Entretien et réparation des petits matériels.
- En qualité de responsable, être force de proposition pour optimiser l'utilisation du parc de véhicules et sa maintenance,
- Aide à l'atelier serrurerie pour certaines opérations,
- Organiser la réception des colis livrés aux services techniques municipaux en l'absence de l'acheteur public et pendant les périodes de fermeture de l'accueil des STM au public,
- Pendant la période hivernale : entretenir et déneiger les voiries (manuel ou chauffeur) selon des circuits établis.

CONDITIONS D'EXERCICE

- Travail d'encadrement nécessitant un temps de travail administratif,

- Participation à l'organisation de la mutualisation des moyens humains et techniques du Centre technique municipal selon les tâches à effectuer et en s'assurant des bonnes relations de travail avec les autres services,
- Obligation de rendre compte,
- Horaires irréguliers en fonction des chantiers, des aléas climatiques et des obligations du service public,
- Astreintes (viabilité hivernale)

COMPÉTENCES ET QUALITÉS REQUISES

- Solide expérience professionnelle dans le domaine de la mécanique VL et PL,
- Connaissances en hydraulique et électricité automobile,
- Notions de peinture et carrosserie automobile,
- Notion de travaux de serrurerie et de métallerie,
- Forte autonomie dans l'organisation du travail,
- Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité du travail,
- Capacité à motiver et maintenir une dynamique de groupe,
- Prévention des conflits internes,
- Capacités relationnelles,
- Connaissance en bureautique,
- Capacité à la rédaction des rapports et aptitude à communiquer,
- Disponibilité,
- Permis VL et PL obligatoires.

L'agent pourra se voir confier toutes missions liées à son grade et cadre d'emploi auquel il appartient ou est rattaché.

STATUT ET RÉMUNÉRATION

- Agent de la fonction publique territorial Grade d'Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal.
- Poste à temps complet à pourvoir à partir du 1^{er} décembre 2023.
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime vacances + CNAS + participation employeur complémentaire santé et prévoyance.

Renseignements : M. ROSSI, Responsable du centre technique municipal - Tél. 04 79 64 43 15

Adresser lettre de candidature + CV à :

Monsieur le Maire : BP 100 – Hôtel de Ville – 73302 Saint-Jean-de-Maurienne cedex

Mél. Recrutement@saintjeandemaurienne.fr / Avant le 29 octobre 2023